

Затверджено сесією
Пустомитівської міської ради
від 23.12.2021 року № ____
Міський голова
 **Олег СЕРНЯК**



СТАТУТ
ПУСТОМИТІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ №2
ІМЕНІ ВАСИЛЯ КУЧАБСЬКОГО
ПУСТОМИТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(нова редакція)

Погоджено відділом освіти
Пустомитівської міської ради
Начальник _____ Надія
КОГУТ



Прийнято:
загальними зборами колективу
Пустомитівського ліцею №2
імені Василя Кучабського
Пустомитівської міської ради
Протокол №2 від «21» грудня 2021 р.

Директор ліцею _____ **Ігор МАДАЙ**

ПУСТОМИТИ - 2021

I. Загальні положення

1.1. Пустомитівський ліцей №2 імені Василя Кучабського Пустомитівської міської ради Львівського району Львівської області (надалі – Пустомитівський ліцей №2) є комунальним закладом освіти Пустомитівської міської ради Львівської області.

1.1.1. Повна назва: Пустомитівський ліцей №2 імені Василя Кучабського Пустомитівської міської ради Львівського району Львівської області (надалі - Пустомитівський ліцей №2)

1.1.2. Скорочена назва: Пустомитівський ліцей №2 імені Василя Кучабського Пустомитівської міської ради.

1.2. Місце знаходження навчального закладу: 81100, Львівський район Львівська обл., м. Пустомити, вул. Вознесіння, 17.

1.3. Пустомитівський ліцей №2 є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штамп, офіційні бланки з відповідними реквізитами, та є правонаступником **ПУСТОМИТІВСЬКОГО ЗАКЛАДУ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ №2 І-ІІІ СТУПЕНІВ ІМЕНІ ВАСИЛЯ КУЧАБСЬКОГО ПУСТОМИТІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

1.4. Засновником Пустомитівського ліцею № 2 Пустомитівської міської ради Львівського району Львівської області є Пустомитівська міська рада Львівської області.

1.5. Пустомитівський ліцей №2 надає освітні послуги у сфері загальної середньої освіти (початкова загальна, базова загальна, повна загальна середня освіта).

1.6. Пустомитівський ліцей №2 у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», іншими законодавчими актами, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти та науки України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями засновника та власними установчими документами.

1.7. Головною метою Пустомитівського ліцею №2 є всебічний розвиток, виховання і соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і навчання впродовж життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності.

1.8. Головними завданнями діяльності Пустомитівського ліцею № 2 є:

- створення єдиного освітнього простору;
- створення єдиної системи виховної роботи;
- забезпечення рівного доступу осіб до якісної освіти;
- створення умов для здобуття особами загальної середньої освіти, впровадження допрофільної підготовки і профільного навчання, поглибленого вивчення окремих предметів, забезпечення всебічного розвитку особи, а також допрофесійного навчання незалежно від місця їх проживання;
- розробка та застосування сучасних педагогічних технологій, апробація освітніх інновацій, що суттєво поліпшують результати освітнього процесу;
- концентрація та ефективне використання наявних матеріально-технічних

ресурсів, їх спрямування на задоволення освітніх потреб учнів (вихованців).

1.9. Пустомитівський ліцей №2 діє на підставі установчих документів (даного статуту), розроблених відповідно до Цивільного та Господарського кодексів України, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту»,

1.10. Заклад освіти розробляє програму діяльності та плани роботи щодо її реалізації.

1.11. Діяльність навчального закладу будується на принципах доступності; гуманізму; незалежності від політичних, громадських і релігійних об'єднань; взаємозв'язку розумового, морального, фізичного і естетичного виховання; рівності умов кожної людини для повної реалізації її здібностей, таланту, всебічного розвитку; органічного зв'язку з національною історією, культурою, традиціями: диференціації змісту і форм освіти; науковості; розвиваючого характеру навчання; поєднання державного управління і громадського самоврядування.

1.12. Заклад освіти несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

1.12.1. Реалізацію головних завдань, визначених Законом України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту»

1.12.2. Безпечні умови освітньої діяльності.

1.12.3. Дотримання державних стандартів освіти.

1.12.4. Дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та приватними особами, у тому числі зобов'язань міжнародними угодами.

Дотримання фінансової дисципліни.

1.13. У Пустомитівському ліцеї №2 мовою навчання є українська мова.

1.14. Ліцей обирає форми, засоби і методи навчання та виховання відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», інших актів законодавства та своїх установчих документів з урахуванням специфіки власної освітньої діяльності, профілю (спеціалізації) та інших особливостей організації навчально-виховного процесу. Дистанційне, індивідуальне навчання та навчання екстерном організовуються у порядку, визначеному Міністерством освіти та науки України.

1.15. В ліцеї для учнів I ступеня створюються умови для організації пропедевтичного навчання;

для учнів II ступеня може організовуватися поглиблене вивчення предметів;

для учнів III ступеня може створюватися профільне навчання.

Поглиблене вивчення окремих предметів та навчально-виховна робота поєднується з науково-методичною, науково-дослідною та експериментальною роботою.

1.16. Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у закладі освіти, визначається директором школи відповідно до законодавства і затверджується уповноваженим органом управління освітою.

1.17. Ліцей самостійно обирає профілі навчання, керуючись нахилами та здібностями учнів, потребами суспільства і батьків, відповідним кадровим забезпеченням та можливостями матеріально-технічної бази.

1.18. Ліцей має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми та засоби організації освітнього процесу;
- визначати шкільний компонент змісту освіти, розробляти і впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- визначати контингент учнів у відповідності та з урахуванням чинного законодавства;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- встановлювати різні форми морального і матеріального заохочення
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження у порядку визначеному законодавством України;
- розвивати власну соціальну базу: мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- бути розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з чинним законодавством та даним Статутом;
- встановлювати єдиний зразок форми для учнів.

1.19. У ліцеї створюються та функціонують методичні об'єднання вчителів (за фаховим принципом спорідненості навчальних дисциплін), соціально - психологічна служба.

1.20. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації здійснюється на підставі угоди з медичним закладом або медичною установою.

1.21. Взаємовідносини ліцею з юридичними і фізичними особами визначаються згідно з чинним законодавством, договорами, що укладені між ними.

1.22. Керівництво ліцею здійснює директор, повноваження якого визначаються законом, статутом закладу освіти та трудовим договором.

1.23. Директор відповідає за діяльність закладу освіти, розпоряджається в установленому порядку майном за погодженням з засновником та коштами закладу освіти, забезпечує розвиток матеріально-технічної бази.

1.24. Колегіальним органом управління ліцею є педагогічна рада, повноваження якої визначаються Законом «Про освіту», та Законом «Про повну загальну середню освіту».

II. Організація освітнього процесу

2.1. Пустомитівський ліцей №2 імені Василя Кучабського Пустомитівської міської ради Львівського району Львівської області (надалі - Пустомитівський ліцей №2)

Планує свою роботу відповідно до стратегії ліцею, освітньої програми та річного плану. В цих документах відображаються найголовніші питання роботи ліцею, визначаються перспективи його розвитку.

План роботи затверджується педагогічною радою ліцею.

2.2 Навчальні (робочі та індивідуальні) плани ліцею розробляються керівництвом ліцею на основі типових навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених Міністерством освіти та науки України, з урахуванням особливостей контингенту учнів, їх потреб у здобутті загальної середньої освіти, наявного освітнього рівня та затверджуються в установленому

порядку.

2.3. Ліцей працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України і забезпечують виконання освітніх завдань на належному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей. Навчальні програми, підручники та посібники, що розроблені працівниками школи, можуть використовуватись у освітньому процесі після експертизи в Міністерстві освіти і науки України.

2.4. Індивідуалізація і диференціація навчання в освітньому закладі забезпечується реалізацією інваріантної та варіативної частини Державного стандарту загальної середньої освіти. Варіативна частина формується з врахуванням інтересів і побажань учнів, їхніх батьків, профілю навчання.

2.5. Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на групи, семестри та режим роботи) ліцею встановлюється його директором у межах часу, передбаченого робочим навчальним планом.

2.6. Розклад уроків ліцею складається відповідно до навчального плану з дотриманням педагогічних, санітарно-гігієнічних та режимних вимог і затверджується директором ліцею.

Для учнів 5-9 класів можливим є проведення спарених уроків з реалізації тактичної складової навчальних програм (лабораторні, практичні, контрольні), розвитку зв'язного мовлення та технологій. У 10-11 (12-х) класах допускається проведення спарених уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини навчального плану і профільних дисциплін (предметів).

2.7. Ліцей здійснює освітній процес за п'ятиденною формою навчання.

2.8. Зарахування учнів до ліцею здійснюється за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків або осіб, що їх замінюють) або скерувань відповідних органів управління освітою, а також свідоцтва про народження (копії), паспорта (копії), медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти (крім дітей, які вступають до першого класу).

У разі потреби учень може перейти протягом будь-якого року навчання до іншого закладу освіти. Переведення учнів до іншого закладу освіти здійснюється за наявності особової справи учня встановленого Міністерством освіти і науки України зразка.

2.9. У ліцеї для учнів за бажанням їхніх батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу можуть створюватись групи продовженого дня.

Зарахування до груп продовженого дня і відрахування дітей із них здійснюється наказом директора ліцею на підставі заяви батьків (осіб, які їх замінюють).

2.10. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.11. Тривалість уроків у ліцеї становить: у першому класі – 35 хвилин, у других - четвертих класах - 40 хвилин, у п'ятих - дванадцятих - 45 хвилин.

2.12. Директор ліцею зобов'язаний вжити заходів для ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до закладу освіти, її Статутом, Правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

2.13. Порядок переведення і випуск та нагородження учнів ліцею визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності.

III. Учасники освітнього процесу

3.1. Учасниками освітнього процесу в Пустомитівському ліцеї №2 імені Василя Кучабського Пустомитівської міської ради Львівського району Львівської області (надалі – Пустомитівський ліцей №2) є здобувачі освіти, педагогічні працівники, практичні психологи, бібліотекарі, соціальні педагоги, інженери-електроніки, інші спеціалісти закладу відповідно до штатного розпису, працівники, батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють.

3.2. Права і обов'язки здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

3.3. Здобувачі освіти ліцею мають гарантоване право на:

- доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти ;
- вибір певного закладу, форми навчання, профільного напрямку, факультативів, спецкурсів, позакласних занять;
- безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, інфраструктурою закладу освіти та лікувально-оздоровчою базою ліцею;
- участь в різних видах освітньої, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
- участь в роботі органів громадського самоврядування ліцею;
- участь в роботі добровільних самодіяльних об'єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами тощо;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

3.4. Здобувачі освіти зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
- підвищувати свій загальний культурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом закладу, його статутом;
- дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників ліцею відповідно до статуту та правил внутрішнього розпорядку ліцею;
- брати участь у різних видах трудової діяльності;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку ліцею;
- дотримуватися правил особистої гігієни.

3.5. Педагогічним працівником може бути особа, яка має відповідну педагогічну освіту, вищу освіту, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, з високими моральними якостями, фізичний

та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки в закладах системи загальної середньої освіти.

3.6. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я здобувачів освіти;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації освітнього процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- участь у роботі органів громадського самоврядування закладу освіти;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку, визначеному законодавством України;
- на матеріальне, житлово-побутове та соціальне забезпечення відповідно до чинного законодавства.

- невідволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, за винятком випадків, передбачених законодавством України;

- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності;
- справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності;
- подовжену оплачувану відпустку;
- індивідуальну освітню діяльність за межами закладу освіти;
- захист під час освітнього процесу від будь-яких форм насильства та експлуатації, у тому числі булінгу, дискримінації за будь-якою ознакою, від пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю.

3.7. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей здобувачів освіти, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу ліцею;
- особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі.
- виховувати в здобувачів освіти повагу до батьків, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань України;
- готувати здобувачів освіти до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватись педагогічної етики, моралі, поважати гідність здобувачів освіти;
- захищати здобувачів освіти від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживання ними алкоголю, наркотиків, тютюну;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну і політичну культуру; виконувати Статут ліцею, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- виконувати накази і розпорядження директора ліцею, органів управління

освітою;

- брати участь у роботі педагогічної ради;
- повідомляти керівництво ліцею про факти боулінгу стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого були особисто, або отримали інформацію від інших осіб.

У ліцеї обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників незалежно від підпорядкування, типів і форм власності.

Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Міністерством освіти і науки України.

3.8. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку ліцею, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору (контракту), не атестувалися в установлений термін, або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства.

3.9. Батьки здобувачів освіти або особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських рад та органів громадського самоврядування;
- звертатись до органів управління освітою, директор ліцею і органів громадського самоврядування з питань освітнього процесу;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ліцею;
- на захист законних інтересів здобувачів освіти в органах громадського самоврядування ліцею та у відповідних державних, судових органах;
- приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, науковій та інноваційній діяльності ліцею;
- обирати заклад освіти, вид і форму здобуття дітьми відповідної освіти.

3.10. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- забезпечувати дитину необхідними підручниками, посібниками, зошитами, приладдям, шкільною та спортивною формою для якісної організації освітнього процесу;
- виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;
- дотримуватися статутних вимог щодо зовнішнього вигляду дитини;
- забезпечувати щоденне відвідування дитиною ліцею, пред'являти на вимогу класного керівника документи про причини пропусків занять дитиною;
- створювати дитині умови для навчання та відпочинку.

3.11. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, своїх обов'язків, передбачених чинним законодавством України, навчальний заклад може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність осіб, у тому

числі позбавлення їх батьківських прав.

3.12. Представники громадськості мають право:

- обирати і бути обраними до органів громадського самоврядування в навчальному закладі;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню ліцею;

3.13. Представники громадськості зобов'язані:

- дотримуватися Статуту ліцею, виконувати накази та розпорядження керівника ліцею, рішення органів громадського самоврядування, захищати здобувачів освіти від всіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість вживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

IV. Управління освітнім закладом

4.1. Керівництво **Пустомитівського ліцею №2 імені Василя Кучабського Пустомитівської міської ради Львівського району Львівської області (надалі – Пустомитівський ліцей №2)** здійснює :

- засновник (Пустомитівська міська рада Львівського району Львівської області)
- директор, повноваження якого визначаються законом «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» статутом ліцею та трудовим договором;
- педагогічна рада - колегіальний орган управління ліцею;
- орган освіти, уповноважений засновником.

4.2. Права Засновника **Пустомитівського ліцею №2 імені Василя Кучабського Пустомитівської міської ради Львівського району Львівської області (надалі – Пустомитівський ліцей №2)**:

- затверджує установчі документи закладу, їх нову редакцію та зміни до них;
- укладає строковий трудовий договір (контракт) з керівником ліцею, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством та установчими документами ліцею;
- розриває строковий трудовий договір (контракт) з керівником ліцею з підстав та у порядку, визначених законодавством та установчими документами ліцею;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт ліцею у випадках та порядку, визначених законодавством;
- здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю ліцею;
- здійснює контроль за дотриманням установчих документів ліцею;
- забезпечує створення у ліцеї інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;
- здійснює контроль за недопущенням привілеїв чи обмежень (дискримінації) за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, віку, інвалідності, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, місця проживання, за мовними або іншими ознаками;
- реалізує інші права, передбачені законодавством та установчими документами ліцею.

4.3. Засновник не може делегувати окремі свої повноваження.

4.4. Керівництво ліцею здійснюється його директором, який обирається (призначається) на конкурсній основі, згідно чинного законодавства.

4.5. Директор ліцею:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний підбір кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня педагогічних працівників;
- призначає та звільняє з посади заступника директора ліцею, педагогічних та інших працівників, визначає їх функціональні обов'язки;
- має право оголосити конкурс на вакантну посаду;
- організовує освітній процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань і умінь та навичок здобувачів освіти;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі дітей у позакласній та позашкільній роботі;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-епідеміологічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном ліцею та його коштами;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує реалізацію права здобувачів освіти на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- вживає заходів до запобігання вживанню тютюнопаління, алкоголю, наркотиків в закладі освіти;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування дітей;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу.

Директор ліцею є головою педагогічної ради — постійно діючого колегіального органу ліцею.

4.6. Вищим органом громадського самоврядування навчального ліцею є загальні збори колективу (конференція), що скликаються не менше одного разу на рік.

4.7. До складу ради ліцею обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II-III ступенів навчання, батьків і громадськості.

4.8. Очолює раду ліцею голова, який обирається із складу ради.

Голова ради може бути членом педагогічної ради.

4.9. При ліцеї за рішенням загальних зборів (конференції) може утворюватися і діяти піклувальна рада або загальношкільна батьківська рада.

4.10. Засновник або уповноважена ним особа не має права втручатися в діяльність ліцею, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами

4.11. Метою діяльності піклувальної ради чи батьківської ради є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем.

4.4. Керівництво ліцею здійснюється його директором, який обирається (призначається) на конкурсній основі, згідно чинного законодавства.

4.5. Директор ліцею:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний підбір кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня педагогічних працівників;
- призначає та звільняє з посади заступника директора ліцею, педагогічних та інших працівників, визначає їх функціональні обов'язки;
- має право оголосити конкурс на вакантну посаду;
- організовує освітній процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань і умінь та навичок здобувачів освіти;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі дітей у позакласній та позашкільній роботі;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-епідеміологічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном ліцею та його коштами;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує реалізацію права здобувачів освіти на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- вживає заходів до запобігання вживанню тютюнопаління, алкоголю, наркотиків в закладі освіти;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування дітей;
- видає у межах своєї компетенції накази та розпорядження і контролює їх виконання;

- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу.

Директор ліцею є головою педагогічної ради — постійно діючого колегіального органу ліцею.

4.6. Вищим органом громадського самоврядування навчального ліцею є загальні збори колективу (конференція), що скликаються не менше одного разу на рік.

4.7. До складу ради ліцею обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів II-III ступенів навчання, батьків і громадськості.

4.8. Очолює раду ліцею голова, який обирається із складу ради.

Голова ради може бути членом педагогічної ради.

4.9. При ліцеї за рішенням загальних зборів (конференції) може утворюватися і діяти піклувальна рада або загальношкільна батьківська рада.

4.10. Засновник або уповноважена ним особа не має права втручатися в діяльність ліцею, що здійснюється ним у межах його автономних прав, визначених законом та установчими документами

4.11. Метою діяльності піклувальної ради чи батьківської ради є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем.

обмін у рамках освітніх програм, встановлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.

7.2. Ліцей має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з освітніми закладами, науковими організаціями, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями.

VIII. Контроль, реорганізація або ліквідація ліцею

8.1. Державний нагляд (контроль) за діяльністю ліцею здійснюється у порядку, визначеному законодавством.

8.2. Засновник створює, змінює тип, ліквідовує та реорганізовує заклад освіти відповідно до вимог законодавства.

Голова Пустомитівської міської ради



Олег СЕРНЯК